



## COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DO AVE

### Aviso (extrato) n.º 14982/2023

*Sumário:* Recrutamento por recurso à modalidade de mobilidade interna entre órgãos, na categoria, com vista à ocupação de um posto de trabalho na carreira e categoria de técnico superior (m/f), na área de economia, gestão, contabilidade e afins, para a Equipa Multidisciplinar da Unidade Administrativa e Financeira da Comunidade Intermunicipal do Ave.

#### Recrutamento por Mobilidade Interna

Por deliberação de 31 de julho de 2023, da Primeira-Secretária do Secretariado Executivo Intermunicipal, faz-se público que a Comunidade Intermunicipal do Ave pretende recrutar, por recurso à mobilidade interna entre órgãos, na categoria, trabalhador(a) detentor(a) da carreira e categoria de Técnico Superior (m/f), na área de Economia, Gestão, Contabilidade e Afins, com vista à ocupação de 1 (um) posto de trabalho na Equipa Multidisciplinar da Unidade Administrativa e Financeira, nos termos do disposto no artigo 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho (abreviadamente, LTFP).

1 — Caracterização da oferta:

- a) Tipo de Oferta: mobilidade interna entre órgãos, na categoria;
- b) Carreira e Categoria: Técnico Superior (m/f), na área de Economia, Gestão, Contabilidade e Afins;
- c) Grau de Complexidade: 3;
- d) Remuneração Auferida: a detida pelo trabalhador no órgão de origem ou a determinar nos termos do disposto no artigo 153.º da LTFP.

2 — Local de Trabalho: as funções serão exercidas na sede CIM do Ave e nos municípios que a integram.

3 — Caracterização do posto de trabalho: Exercício do conteúdo funcional inerente à categoria de Técnico Superior (n.º 2 do artigo 88.º da LTFP), complementado com o conteúdo funcional específico do posto de trabalho a ocupar: Colaborar na execução de medidas tendentes ao aperfeiçoamento organizacional e à racionalização de recursos quer humanos quer materiais e financeiros da CIM do Ave; organizar e colaborar na elaboração do orçamento, opções do plano e os documentos de prestação anual de contas; assegurar o registo contabilístico e o controlo financeiro; apoiar administrativamente o funcionamento das unidades e órgãos da CIM do Ave; apoiar na execução de projetos e candidaturas a programas nacionais e comunitários, designadamente ao nível do acompanhamento financeiro; conduzir com eficiência e economia os processos de aquisição no âmbito dos Contratos Públicos; promover a agregação de necessidades e conduzir os respetivos processos de celebração de acordos quadro; promover e acompanhar os procedimentos de recrutamento de pessoal; executar as tarefas inerentes à receção, classificação, expediente e arquivo de todos os documentos das diversas áreas; assegurar outras atribuições ou competências que lhe sejam superiormente cometidas em matéria da sua área de intervenção com vista à prossecução dos objetivos e ao bom funcionamento do serviço e da CIM do Ave. A descrição das funções em referência, não prejudica a atribuição ao trabalhador(a) de funções não expressamente mencionadas, que lhe sejam afins ou funcionalmente ligadas, para as quais detenham qualificação profissional adequada e que não impliquem a desvalorização profissional, nos termos do n.º 1 do artigo 81.º da LTFP.

4 — Prazo de apresentação de candidaturas: 10 (dez) dias úteis, contados da data da publicação do presente Aviso, nos termos do disposto no artigo 12.º da Portaria n.º 233/2022 de 9 de setembro (abreviadamente, Portaria).



5 — Requisitos Exigidos:

- a) Possuir relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado;
- b) Possuir Licenciatura nas áreas de Economia (área CNAEF 314) ou Contabilidade e Fiscalidade (área CNAEF 344) ou Gestão e Administração (área CNAEF 345).

6 — Métodos de Seleção: a seleção dos candidatos será efetuada através da aplicação do método de seleção, Avaliação Curricular e Entrevista de Avaliação de Competências, nos termos do n.º 2, 5 e 6 do artigo 36.º da LTFP e dos artigos 17.º e 18.º da Portaria.

7 — A publicação integral do aviso de abertura do presente procedimento será publicitada na Bolsa de Emprego Público (BEP), em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt) e na página eletrónica da Comunidade Intermunicipal do Ave em [www.cim-ave.pt](http://www.cim-ave.pt), na data desta publicação, da qual constam todos os requisitos formais de candidatura.

1 de agosto de 2023. — A Primeira-Secretária do Secretariado Executivo Intermunicipal,  
*Dr.ª Marta Coutada.*

316740832